

Nota van inlichtingen

Integrale advies- en ingenieursdiensten assetmanagement Havenbedrijf Moerdijk

Europese aanbesteding volgens de openbare procedure

Eerste Nota van inlichtingen

1 oktober 2025

Inleiding

Algemeen

Deze Nota van inlichtingen maakt onderdeel uit van de Europese aanbesteding Integrale advies- en ingenieursdiensten assetmanagement Havenbedrijf Moerdijk (kenmerk TN489038) en bevat de antwoorden en reacties van HbM op vragen en opmerkingen van Geïnteresseerden. Deze Nota van inlichtingen maakt onderdeel uit van de Aanbestedingsstukken en prevaleert boven het Beschrijvend document en de daarbij behorende Bijlagen.

Op 22 september 2025 heeft een plenaire inlichtingenbijeenkomst plaatsgevonden. Tijdens deze bijeenkomst heeft HbM een toelichting gegeven op de Aanbesteding en Opdracht en vragen beantwoord van deelnemers. De presentatie is als Bijlage bij deze Nota van Inlichtingen gevoegd.

Als de informatie die wij hebben verstrekt tijdens de inlichtingenbijeenkomst afwijkt van de informatie in deze Nota van inlichtingen, dan prevaleert de informatie in de Nota van inlichtingen.

Aanvullingen

Met deze Nota van inlichtingen hebben we de volgende documenten bijgevoegd:

- Bijlage A – Presentatie plenaire inlichtingenbijeenkomst Integrale advies- en ingenieursdiensten assetmanagement
- Bijlage B – Verwerkersovereenkomst

Verder past HbM de tekst van twee bepalingen van de Samenwerkingsovereenkomst aan:

Artikel	Aanpassing
10.1	De tekst komt te vervallen en wordt vervangen door: 'Opdrachtnemer verbindt zich ertoe de door Opdrachtgever opgestelde verwerkersovereenkomst binnen 10 werkdagen na Opdracht te ondertekenen.'
10.4	Laatste regel Artikel 10.4 'Daarnaast werkt Opdrachtnemer onvoorwaardelijk mee aan het sluiten van een verwerkersovereenkomst met Opdrachtgever.' komt te vervallen. Dit deel van artikel 10.4 wordt ondervangen door de nieuwe tekst bij artikel 10.1.

Vragen/opmerkingen van geïnteresseerden en antwoorden/reacties van Havenbedrijf Moerdijk

Nr.	Betreft	Vraag	Antwoord
1	Concept van de Samenwerkingsovereenkomst, inclusief alle bijlagen	Artikel 10.1 verwijst naar een data sharing agreement. Ongezien kan opdrachtnemer daar op voorhand niet mee instemmen. Bent u bereid artikel 10.1 zo aan te passen dat Partijen overeenkomen dat als dit noodzakelijk wordt geacht partijen een data sharing agreement overeenkomen?	Deze is als bijlage toegevoegd, zie bijlage B 'verwerkersovereenkomst'.
2	Beschrijvend Document	In het document wordt aangegeven dat er uitsluitend beoordeeld wordt op kwaliteit. In paragraaf 8.10 wordt echter gesteld dat de inschrijver uurtarieven dient aan te geven op basis van de tabel bandbreedtes in bijlage G. Op deze wijze lijkt het onderdeel prijs toch te zijn meegenomen. Hoe ziet u dit?	De Inschrijver hoeft geen uurtarieven aan te geven, maar dient zich te conformeren met de bandbreedte van de uurtarieven zoals opgenomen in Bijlage G.
3	Beschrijvend Document	De prijzen, tarieven en kosten die de Inschrijver opgeeft dienen marktconform, aannemelijk en reël te zijn. Voor prijzen is een tabel met bandbreedtes in bijlage G opgenomen. Wordt er van de inschrijver verwacht om bij de inschrijving uurtarieven aan te geven?	Nee dit wordt niet verwacht. Zie ook het antwoord op vraag 2.
4	Beschrijvend Document	Een inschrijving indienen ten aanzien van een gedeelte van de Opdracht is niet toegestaan. Is het wel toegestaan om op één perceel in te schrijven?	Ja, dit is toegestaan.
5	Beschrijvend Document	Financiële sturing en beheersing. Bedoeld de opdrachtgever hier uitsluitend financiële sturing en beheersing met betrekking tot de inspanningen van de opdrachtnemer of gaat het hier ook over financiële sturing en beheersing van projecten (en strategische adviezen) binnen de overeenkomst?	Financiële sturing en beheersing ziet zowel op de inspanningen van de Opdrachtnemer als op de financiële beheersing van Taken, Services en Activiteiten toe.
6	Beschrijvend Document	In het document wordt aangegeven dat er uitsluitend beoordeeld wordt op kwaliteit. In paragraaf 7.3.2 wordt echter gesteld dat u vraagt welke uurtarieven gehanteerd worden om de te verrichten Taken, Services en Activiteiten af te rekenen. Op deze wijze lijkt het onderdeel prijs toch te zijn meegenomen. Hoe ziet u dit?	Zie het antwoord op vraag 2.
7	Beschrijvend Document	Nadat de beoordeling van de Inschrijving heeft plaatsgevonden, zal HbM de Inschrijvers die een volledige Inschrijving hebben ingediend en die voldoen aan de voorwaarden, eisen en beoordelingskader van deze Aanbesteding, uitnodigen voor een verificatiegesprek naar aanleiding van de beoordeling van de ingediende Inschrijving. Op basis van welke criteria gaat u hier beoordelen en hoe wordt objectiviteit geborgd? Deze	HbM beoordeelt de Inschrijving uitsluitend aan de hand van het beoordelingskader zoals beschreven in het Beschrijvend document. Het verificatiegesprek dient ter verduidelijking van de ingediende Inschrijving en vindt plaats na de schriftelijke beoordeling. De Opdrachtgever formuleert vragen naar aanleiding van de ingediende Inschrijving die de Inschrijver tijdens het gesprek toelicht en naderhand

		vorm gaat in tegen de geest van de aanbesteding, waarbij aanbiedingen objectief vergeleken dienen te worden.	schriftelijk bevestigt. Het gesprek kan niet leiden tot een wijziging of aanvulling van de Inschrijving.
8	Beschrijvend Document	De uitvraag is onderverdeeld in een perceel nat en een perceel droog. Inschrijvers kunnen op 1 of beide percelen inschrijven, maar niet beiden gegund krijgen. Bij het derde aandachtstreepje geeft u aan dat op verzoek HbM Opdrachtnemers werk van elkaar kunnen overnemen. Indien één van deze partijen heeft ingeschreven op een enkel perceel, echter heeft deze partij voor het andere perceel niet voldaan aan de inschrijvingsvereisten. Hoe kijkt u hier tegenaan?	HbM gaat ervan uit dat deze Opdrachtnemer de benodigde expertise hiervoor kan mobiliseren.
9	Beschrijvend Document	In deze paragraaf geeft u de omvang van de SOVK per perceel weer. Kunt u een nadere uitsplitsing van de geraamde waarden van de disciplines binnen de twee percelen? (o.a. wegen, bodem, riolering-/waterhuishouding, baggeren)	Nee, HbM kan geen nadere uitsplitsing geven.
10	Beschrijvend Document	Er wordt gesproken van een tweetal percelen, met daaronder de disciplines. Wij missen hierin de volgende disciplines (of assets): - Milieu-aspecten - 5G zendmast - Zonnepanelen - Windmolens Kunt u aangeven tot welke percelen deze disciplines behoren?	Milieuaspecten zijn deel van beide Percelen. De overige genoemde disciplines behoren tot het Perceel AM-droog. De windmolens worden niet beheerd door HbM en maken daarom geen onderdeel uit van de Opdracht.
11	Beschrijvend Document	Heeft de serviceprovider naast de uitvoering van een groot aantal zorgtaken met betrekking tot beheer en onderhoud ook een verantwoordelijkheid binnen het gebied en werkzaamheden van de Asset Manager? Zo ja waar ligt de grens met de werkzaamheden die u van de inschrijver verwacht zoals geformuleerd in voorliggende uitvraag?	Deze grens is niet precies aan te geven. De AM-droog en de AM-nat zullen in de Transitiefase met de serviceproviders moeten afstemmen waar de raakvlakken liggen en hoe hier invulling aan wordt gegeven. De contracten van de serviceproviders zijn hierbij uitgangspunt.
12	Beschrijvend Document	In de tweede alinea benoemd u het adviseren over en het bijhouden van way of working. Kunt u verduidelijken wat u hiermee bedoelt?	De documenten en werkzaamheden zoals genoemd in de 'RASCI' en 'HbM producten en processen' zijn deel van de way of working. Deze documenten worden deels door HbM en deels door de Opdrachtnemers geactualiseerd. Hier wordt bedoeld het actualiseren van de documenten die bij Opdrachtnemers zijn gealloceerd en het adviseren over de documenten die bij de Opdrachtgever zijn gealloceerd.
13	Beschrijvend Document	U geeft aan dat de werkzaamheden voornamelijk het adviseren en ondersteunen binnen de rol van assetmanager betreft maar ook incidenteel de gedelegeerd asset owner. Kunt u aangeven wat de omvang daarvan is en welke werkzaamheden u voorziet?	De omvang is niet aan te geven gezien het incidentele karakter. Het betreft onder andere advies met betrekking tot ontwikkeling, implementatie, uitvoering en continue verbetering van het assetmanagementsysteem.

14	Beschrijvend Document	Voorziet u nog areaaluitbreidingen die impact kunnen hebben op de omvang of de verdeling van omvang tussen de percelen?	Er zijn diverse ontwikkelingen in en om het HbM werkgebied, zoals Powerport en de Delta-Rhine Corridor. HbM gaat ervanuit dat deze ontwikkelingen binnen het plafondbedrag kunnen worden opgevangen.
15	Beschrijvend Document	In voorbeeld 4 geeft u aan dat indien inschrijver A op beide percelen de beste score heeft gehaald de verdeling van de percelen wordt bepaald door de score van inschrijver B. Wilt u overwegen om de inschrijver die op beide percelen de hoogste score behaalt, zelf de mogelijkheid te geven om te kiezen aan welk perceel hij de voorkeur geeft? Met deze aanpassing voorkomt u dat partijen mogelijk slechts op één perceel inschrijven uit vrees dat zij, bij winst op beide percelen, niet het door hen gewenste perceel toegewezen krijgen. Dit risico kan namelijk inschrijvingen en concurrentie beperken.	Nee, HbM neemt het voorstel niet over. Dit omdat HbM de hoogst scorende Inschrijvers wil contracteren en het voorstel hier niet optimaal aan tegemoet komt.
16	Beschrijvend Document	Kunt u concreter maken wanneer de transitiefase en de uitvoeringsfase voor u een succes is?	In het procesdocument Groeimodel staat de doelstelling van de Transitiefase benoemt. In het Beschrijvend document (par 2.2) staat de overkoepelende doelstelling opgenomen. Opdrachtgever beschouwd de samenwerking als succesvol als beide doelstellingen worden behaald.
17	Beschrijvend Document	In deze paragraaf geeft u de omvang van de SOVK per perceel weer. Is onze interpretatie correct dat deze geraamde waarde inclusief de waarde van inhuur, kosten onderaannemers voor het uitvoeren van metingen, onderzoeken dat via deze SOVK gecontracteerd wordt, is?	Dat is correct.
18	Beschrijvend Document	Kunt u aangeven welke functionarissen bij het verificatiegesprek aanwezig zullen zijn?	Afhankelijk van de te behandelen onderwerpen stelt HbM de bezetting samen. Deze bestaat uit ten minste een afvaardiging van de beoordelingscommissie en zijn dezelfde functionarissen die de Inschrijving voor dat onderdeel hebben beoordeeld.
19	Beschrijvend Document	Kunt u aangeven welke functionarissen er in de beoordelingscommissie zitten?	De beoordelingscommissie bestaat uit ten minste drie ter zake kundige personen. Deze personen dekken gezamenlijk de Taken, Services en Activiteiten af.
20	Beschrijvend Document	Kunt u een voorbeeld opnemen van de berekening van de eindscores? Telt u bijvoorbeeld onderdeel 1 Prestatie en 2 Realisatie bij elkaar op als totaal of bepaalt u daarvan het gemiddelde, dat vervolgens gezamenlijk met onderdeel 3 Beheersing wordt gemiddeld?	Vanwege de samenhang beoordeelt HbM de onderdelen 'Prestatie' en 'Realisatie' integraal. Separaat beoordeelt HbM 'Beheersing'. Dit leidt tot een integrale score voor 'Prestatie' en 'Realisatie' en een score voor 'Beheersing'. Deze twee scores worden gemiddeld voor zowel G1 als G2. Bijvoorbeeld: voor 'Prestatie en Realisatie' is de score 'zeer goed' en voor 'Beheersing' 'uitstekend'. De score voor het gunningscriterium is: $(90 + 100) / 2 = 95\%$ van het maximum score van het desbetreffende gunningscriterium.

21	Algemene vraag	De Rascii lijkt verder uitgewerkt dan de tekst in de SPA. Kunt u de samenhang verduidelijken?	De RASCI (en het document 'HbM Producten en processen') is de vertaling van het SPA door HbM in de rolverdeling tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer. In de Transitiefase zullen Opdrachtgever en Opdrachtnemer de rolverdeling nader uitwerken ten behoeve van Contract 2.0.
22	Beschrijvend Document	Wat zijn de vereiste technische kwalificaties voor het onderzoek doen naar kabels en leidingen en in welke mate kunnen hiervoor specialistische (onder)aannemers worden ingezet om tot een technisch status of reparatie/vervanging rapport te komen voor een object.	De voor de aanbesteding benodigde kwalificaties wordt verwezen naar de omschrijving van de kerncompetenties in paragraaf 4.7.1. Voor het gebruik van Onderaannemers wordt verwezen naar de één na laatste alinea van paragraaf 4.7.1.
23	Beschrijvend Document	Wat zijn de vereiste technische kwalificaties voor leveren van ingenieursdiensten die betrekking hebben op de waterhuishouding van een haven en/of industrieterrein en in welke mate kunnen hiervoor specialistische (onder)aannemers worden ingezet om tot een technisch status of reparatie/vervanging rapport te komen voor een object.	De voor de aanbesteding benodigde kwalificaties wordt verwezen naar de omschrijving van de kerncompetenties in paragraaf 4.7.1. Voor het gebruik van Onderaannemers wordt verwezen naar de één na laatste alinea van paragraaf 4.7.1.
24	Beschrijvend Document	Met referentie aan bovenstaande twee vragen. Indien er samengewerkt kan worden met specialistische (onder)aannemers moet er dan al vooraf bij de aanbesteding een samenwerkingsverband zijn met de (hoofd)inschrijver of kan er bijvoorbeeld gebruik worden gemaakt van de aannemers zoals vernoemd in bijlage 1 Flexibele schil HbM van het document Vraagspecificatie?	Indien een Inschrijver een beroep doet op Onderaannemers om aan de Geschiktheidseisen te voldoen, dient dit bij Inschrijving te worden aangegeven. Het is toegestaan om samen te werken met derden, mits deze voldoen aan de eisen en dit vooraf wordt gemeld. Indien deze derden niet benodigd zijn om te voldoen aan de Geschiktheidseisen, dan hoeft dit niet vooraf kenbaar te worden gemaakt.
25	Marktconsultatiedocument	In de RASCI wordt onderscheid gemaakt tussen extern I&B AM en Serviceprovider. In de vraagspecificatie H4 en het Marktconsultatiedocument H3 staat als scope de overlap-schakeling tussen AM I&B en Serviceprovider duidelijk aangegeven. Hoe gaat PoM in de praktijk de wisselende verantwoordelijkheidsniveaus duiden bij dit overgangsgebied voor de Taken-Services-Activiteiten voor de inschrijver?	Afstemming van werkzaamheden en daarmee verantwoordelijkheden is deel van de Transitiefase.
26	Beschrijvend Document	Welke werkzaamheden vallen nadrukkelijk niet onder de gevraagde advies- en ingenieursdiensten (om overlap met serviceproviders of interne HbM-teams te voorkomen)?	Uitvoeringswerkzaamheden vallen uitdrukkelijk niet onder de gevraagde diensten.
27	Beschrijvend Document	Hoe ver reikt de verantwoordelijkheid van de opdrachtnemer bij coördinatie van serviceproviders: alleen kwaliteitsborging en advisering, of ook operationele sturing?	In principe doen de serviceproviders hun eigen operationele sturing. In voorkomend geval zal Opdrachtnemer een coördinerende rol hebben. Precieze afstemming van de rolverdeling vindt plaats in de Transitiefase.
28	Beschrijvend Document	In hoeverre wordt verwacht dat opdrachtnemers naast de rol van asset manager ook structureel bijdragen aan strategische beslissingen van de asset owner?	Verwacht wordt dat Opdrachtnemer gevraagd en ongevraagd advies geeft, ook ten aanzien van strategische beslissingen van de asset owner.

29	Beschrijvend Document	Welke mate van betrokkenheid wordt gevraagd in externe overleggen met gemeenten, waterschappen en andere partijen (bijvoorbeeld bij rioolbeheer of vergunningstrajecten)?	Indien nodig voor het beheer en onderhoud van betreffende assets wordt betrokkenheid gevraagd in externe overleggen. Precieze afstemming van de rolverdeling vindt plaats in de Transitiefase.
30	Beschrijvend Document	Zijn er verplichte standaarden, systemen of platforms (bijv. GIS, BIM, CMMS, EAM) die opdrachtnemers moeten gebruiken?	Er zijn geen verplichte standaarden. Raakvlakken tussen de standaarden en systemen van Opdrachtnemer en Opdrachtgever dienen te worden afgestemd in de Transitiefase.
31	Beschrijvend Document	Hoe worden incidentele activiteiten (zoals calamiteiten of ad-hoc onderzoeken) gekwantificeerd binnen het jaarbudget, en hoe groot is het aandeel dat HbM verwacht?	Het (ondersteunen bij het) afwikkelen van incidentele activiteiten zijn deel van de services. Kennis en kunde van het areaal is hierbij vaak erg relevant. Het is voor HbM niet aan te geven hoe groot het aandeel is.
32	Beschrijvend Document	Welke concrete deliverables (bijv. plannen, processen, dashboards) verwacht HbM aan het einde van de transitiefase zodat de uitvoeringsfase kan starten?	Zie hiervoor de alinea 'resultaat transitiefase' in het procesdocument Groeimodel. Tevens wordt verwezen naar de presentatie bij de nadere inlichtingen.
33	Beschrijvend Document	"De inkoop van advies- en ingenieursdiensten, hoofdzakelijk 'binnen' de rol van asset manager, vindt tot op heden veelal projectmatig plaats. HbM acht het moment daar om een volgende stap te zetten in de benodigde doorontwikkeling van I&B in onder andere het verder professionaliseren van de regieorganisatie en om mogelijk beter invulling te geven aan wat assetmanagement bij HbM nu en in de toekomst nodig heeft. Daarnaast beoogt HbM met deze stap financieel verder in control te komen. Daarom is HbM de Aanbesteding gestart." -> Opmerking: Vanuit de ISO:55001 asset management gedachte is het verstandig om de regie organisatie onafhankelijk los te koppelen van de service organisatie om zodoende te voorkomen dat een 'slager zijn eigen vlees keurt'. Vraag: Is dit ook het uitgangspunt van HbM?	Dit is ook het uitgangspunt van HbM. Nadere invulling hoe hier invulling aan te geven is deel van de Transitiefase.
34	Beschrijvend Document	Grofweg 33% van deze genoemde bedragen bestaan uit Taken en 67% uit Services en Activiteiten." Welke voorbeelden zijn er voor Taken, Services en Activiteiten vanuit de HbM regie organisatie?	In de RASCI is aangegeven welke activiteiten Opdrachtgever ziet als Taak, Service of Activiteit. Tevens is in de begrippenlijst bij het Beschrijvend document een definitie gegeven van Taak, Service en Activiteit.
35	Ervaring inschrijver	Is het mogelijk om de periode waarin het referentie project is uitgevoerd uit te breiden naar 5 jaren?	Nee, dat is niet akkoord.
36	Ervaring inschrijver	Het gehele document dient voor elk separaat aangedragen referentieproject geheel te worden ingevuld?	Ja, voor elke referentieopdracht dient het volledige format (Bijlage F) te worden ingevuld.

37	Concept van de Samenwerkingsovereenkomst, inclusief alle bijlagen	Kunt u toelichten op welke wijze de agregatie van de resultaten van de inspecties nu plaatsvindt en welke stappen worden gezet om tot investeringsvoorstellen te komen?	De resultaten van de inspecties worden verwerkt in een inspectierapport of een factsheet. De bevindingen worden verzameld, inclusief een kosteninschatting. Vervolgens wordt dit opgenomen in een begrotingsvoorstel en neemt het managementteam van HbM het besluit of de investering wordt gedaan (of niet).
38	Concept van de Samenwerkingsovereenkomst, inclusief alle bijlagen	Kunt u toelichten op welke wijze de borging of vestlegging van de resultaten van de inspecties zou moeten plaatsvinden, in welk systeem?	In de Transitieperiode worden hierover afspraken gemaakt, e.e.a. is afhankelijk van het assettype.
39	Concept van de Samenwerkingsovereenkomst, inclusief alle bijlagen	Kunt u toelichten op welke wijze de ureninschatting in de RASCI tot stand is gekomen?	De uren zijn ingeschat en getoetst door medewerkers van de afdeling Infrastructuur en Beheer van HbM.
40	Concept van de Samenwerkingsovereenkomst, inclusief alle bijlagen	Wat is de hardheid van de ureninschatting in de RASCI?	Het is een inschatting.
41	Concept van de Samenwerkingsovereenkomst, inclusief alle bijlagen	Kan de ureninschatting in de RASCI worden gezien als een gemiddelde inschatting?	Er is onderscheid tussen de jaarlijkse (reguliere) en de eenmalige geschatte inspanning. De jaarlijkse inschatting kan worden gezien als gemiddelde, met in achtneming van het gestelde in het antwoord op vraag 39 en 40.
42	Beschrijvend Document	Gezien de vele verschillende tactische adviseurs, is er al een concept tijdsplanning voor de transitie?	Opdrachtgever en Opdrachtnemer komen dit overeen aan het begin van de Transitieperiode.
43	Concept van de Samenwerkingsovereenkomst, inclusief alle bijlagen	opsommingsteken (i) beschrijft een situatie die buiten de invloedssfeer en/of buiten de risicosfeer van Opdrachtnemer valt (geen toerekenbare tekortkoming). Als een dergelijke omstandigheid zich voordoet mag Opdrachtgever echter wel zonder schadeplichtig te zijn jegens Opdrachtnemer de Overeenkomst beëindigen. Inschrijver is van mening dat in een dergelijk geval de Opdrachtgever aan de Opdrachtnemer wél schadevergoeding verschuldigd zou zijn. Is aanbestedende dienst bereid de tekst achter opsommingsteken (i) te schrappen, danwel aan te passen? Zo niet, waarom niet?	Opdrachtgever zal de tekst niet schrappen en de bepaling niet aanpassen. Ook Opdrachtgever heeft weinig invloed op de situatie zoals deze is omschreven in de Overeenkomst. Opdrachtgever is niet schadeplichtig, maar vergoed wel de werkelijke inzet (verleende diensten) van Opdrachtnemer, waardoor de schade voor Opdrachtnemer beperkt zal zijn. Indien de opdracht stopt, heeft Opdrachtnemer namelijk capaciteit vrij om in te zetten voor andere en/of volgende opdrachten. Het is in dit geval niet redelijk om Opdrachtgever voor meer te laten betalen dan de diensten die zij heeft ontvangen van Opdrachtnemer.
44	Concept van de Samenwerkingsovereenkomst, inclusief alle bijlagen	Indien de Overeenkomst om welke reden dan ook (tussentijds) geheel of gedeeltelijk eindigt, doet Opdrachtnemer datgene wat redelijkerwijs noodzakelijk is om ervoor te zorgen dat een nieuwe opdrachtnemer zonder belemmeringen de uitvoering	HbM zal de tekst niet aanpassen omdat niet is aangegeven dat de inspanning niet wordt betaald. Deze werkzaamheden zullen worden gezien als een service.

		van de Overeenkomst kan overnemen en/of een soortgelijke prestatie ten behoeve van Opdrachtgever kan verrichten". Inschrijver is het hiermee niet oneens maar verzoekt wel om kostenvergoeding voor deze activiteiten indien de Overeenkomst eindigt om een reden anders dan een toerekenbare tekortkoming van Opdrachtnemer. Is aanbestedende dienst bereid om deze paragraaf op dit punt aan te passen, zo niet, waarom niet?	
45	Concept van de Samenwerkingsovereenkomst, inclusief alle bijlagen	Inschrijver begrijpt hier uit dat iedere fase binnen een opdracht in feite moet worden aangemerkt als een aparte opdracht? Klopt dit? "Beëindiging van de opdracht na afronding van een bepaalde fase wordt niet aangemerkt als een opzegging als bedoeld in de hoofdstukken 8 en 9 van DNR 2011 en leidt niet tot de betalingsverplichting als bedoeld in hoofdstuk 10 DNR 2011, herzien 2013". Hoe dient beëindiging van de opdracht na afronding van een bepaalde fase dan wel te worden aangemerkt? Zou aanbestedende dienst dit kunnen toelichten of uitleggen, ook rekening houdend met de procedure aangaande het toekennen van een opdracht per Taken/Services/Activiteit (artikel 5a)?	De Samenwerkingsovereenkomst kent de Transitiefase en de uitvoeringsfase waarbij ieder jaar de Taken, Services en Activiteiten opnieuw worden overeengekomen. Dit artikel regelt dat bij het afronden van een fase de Overeenkomst niet automatisch wordt opgezegd.
46	Concept van de Samenwerkingsovereenkomst, inclusief alle bijlagen	Wordt deelname aan een minicompetitie vergoed?	Nee, tenzij de complexiteit van de minicompetitie naar het oordeel van HbM daar aanleiding toe geeft.
47	Concept van de Samenwerkingsovereenkomst, inclusief alle bijlagen	De Overeenkomst verwijst naar "Niet toerekenbare tekortkoming", artikel 15 DNR, echter, alle bepalingen in Artikel 8 gaan over Overmacht, zoals beschreven in Artikel 28 DNR. Bedoeld Aanbestedende Dienst hier een aanvulling te maken op artikel 28 DNR?	Dat is juist. In de definitieve Samenwerkingsovereenkomst zal de tekst worden aangepast.
48	Concept van de Samenwerkingsovereenkomst, inclusief alle bijlagen	Is deze data sharing agreement vooraf in te zien?	Zie hiervoor antwoord op vraag 1.
49	Concept van de Samenwerkingsovereenkomst, inclusief alle bijlagen	Het bestaan van een arbeidsovereenkomst is uitdrukkelijk uitgesloten." Het is voor Inschrijver niet duidelijk wat hier bedoeld wordt. Kan Aanbestedende Dienst dit toelichten?	Om verwarring te voorkomen met betrekking tot de wet DBA wordt expliciet vastgelegd dat er geen arbeidsrechtelijke relatie is tussen (ingezette medewerkers van) Opdrachtgever en Opdrachtnemer.
50	Concept van de Samenwerkingsovereenkomst, inclusief alle bijlagen	Artikel 2 DNR is uitgesloten, kan Aanbestedende Dienst toelichten waarom? (Artikel 2 beschrijft wat er per Opdracht nog in overleg moet worden overeengekomen, zoals aard en	De Samenwerkingsovereenkomst en de Bijlagen voorzien in de informatie die is opgenomen in artikel 2 van de DNR. Om tegenstrijdigheden te voorkomen is dit artikel uitgesloten.

		omvang werkzaamheden, tijdschema etc. Dit lijkt naar mening van Inschrijver wel relevant).	
51	Concept van de Samenwerkingsovereenkomst, inclusief alle bijlagen	De verwijzing naar Artikel 18.4 in de Overeenkomst zou moeten zijn Artikel 18.3 naar ons idee, klopt dit?	Dat is juist. In de definitieve Samenwerkingsovereenkomst zal de tekst worden aangepast.
52	Ervaring Inschrijver	In uw omschrijving van de kerncompetentie 1 benoemt u ingenieursdiensten binnen de droge infrastructuur van een haven- en /of industrieterrein zijnde werkzaamheden gerelateerd aan een strategisch assetmanagementplan en het coördineren van aannemers in de uitvoering van dat plan. Op strategisch niveau en coördinatie is de specifieke locatie (haven of industrieterrein) van de assets minder van belang. Wilt u daarom deze kerncompetentie uitbreiden naar strategisch assetmanagement van algemene droge infrastructuur ?	Nee, gezien de specifieke omgeving van HbM wordt deze kerncompetentie noodzakelijk geacht.
53	Beschrijvend Document	Mogen deze twee referenties ook behaald zijn op geleverde diensen buiten Nederland, op het Europese continent, bijvoorbeeld in het Verenigd Koninkrijk?	Ja, referentieopdrachten mogen buiten Nederland zijn uitgevoerd, mits ze voldoen aan de gestelde eisen.
54	Concept van de Samenwerkingsovereenkomst, inclusief alle bijlagen	U geeft aan dat de locatie waar de werkzaamheden worden verricht in overleg worden bepaald. Kunt een inschatting geven van de verhouding die u verwacht tussen het uitvoeren van werkzaamheden op locatie en het uitvoeren van werkzaamheden vanuit het kantoor van de opdrachtnemer? Kunt u daarbij ook aangeven wat uw verwachtingen zijn van de mate waarin buiten kantooruren moet worden gewerkt?	Gezien de aard van de werkzaamheden verwacht Opdrachtgever dat Opdrachtnemer regelmatig op het HbM terrein aanwezig is, e.e.a. afhankelijk van de werkzaamheden van de serviceproviders e.d. Buiten kantoor tijden is inzet alleen nodig bij calamiteiten en indien werkzaamheden plaatsvinden buiten kantoor tijden (bij wegafluitingen etc.). Een indicatie van het aantal uur is niet te geven.
55	Beschrijvend Document	Wat is de overweging om geen verslag te maken van de plenaire of individuele bijeenkomst?	HbM wil de beschikbare tijd efficiënt gebruiken en ziet geen toegevoegde waarde van het maken van een verslag van een bijeenkomst die bedoeld is als een mondelinge toelichting op de schriftelijke stukken; HbM is niet voornemens nieuwe informatie te delen. Mocht dat vanwege de gestelde vragen wel zo zijn, dan deelt HbM die via de Nota van inlichtingen. Verder zal HbM de presentatie met de Nota van inlichtingen delen en ten slotte wil HbM de verantwoordelijkheid voor het juist formuleren van de vraag laten waar die hoort, namelijk bij de Geïnteresseerde.

56	Beschrijvend Document	Wat zijn de criteria voor het toepassen van concurrentiestelling tussen opdrachtnemers?	Concurrentiestelling kan plaatsvinden indien een Opdracht niet specifiek aan één domein (nat/droog) is toe te wijzen of een combinatie van beide bevat, of specialistische kennis vereist.
57	Beschrijvend Document	Hoe wordt het Groeimodel toegepast en geëvalueerd gedurende de Transitiefase?	Opdrachtgever en Opdrachtnemer komen dit overeen aan het begin van de Transitieperiode.
58	Beschrijvend Document	Hoe wordt het jaarbudget voor Taken en Services bepaald?	Het jaarbudget wordt bepaald op basis van ervaringen uit het verleden en op behoeftes van het bepaalde jaar.
59	Beschrijvend Document	Kunt u nader duiding geven aan de verwachtingen ten aanzien van kwaliteitsborging richting serviceproviders?	Het planmatig beheersen van de Contracten op basis van risico's, gericht op (proces)verbeteringen.
60	Beschrijvend Document	Hoe wordt de samenwerking tussen opdrachtnemers van AM-droog en AM-nat concreet vormgegeven?	Beide Opdrachtnemers en Opdrachtgever zullen hierover gezamenlijk afspraken maken tijdens de Transitiefase. Uitgangspunt is: Samenwerking staat centraal. HbM verwacht dat zij samen met beide Opdrachtnemers één team vormt, met als gezamenlijk belang het realiseren van de doelstellingen van I&B. Dit omvat wederzijds vertrouwen en het verkrijgen van een diepgaand begrip van de organisaties, processen en mensen, begrip voor elkaars werkwijzen en verwachtingen en het afstemmen van de benodigde processen en middelen om de Opdracht voor het Perceel AM-droog of het Perceel AM-nat effectief uit te voeren.
61	Beschrijvend Document	Kunt u specifiekere duiding geven aan de 'ongevraagde ondersteuning' binnen de rol van asset manager?	HbM verwacht van Opdrachtnemers dat zij hun specialistische kennis en ervaring actief inbrengen, en kansen ter verbetering signaleren zodat het assetmanagement als geheel op een hoger niveau komt.
62	Prijzenblad	Wat verstaat u concreet onder "opleidingsniveau".? Gaat het hier om werk,- en denkniveau, over voltooide voltijds opleidingen of over behaalde certificaten? En kunt u een toelichting geven op de wijze van aantonen door de opdrachtnemer en verificatie door de opdrachtgever?	Opleidingsniveau betreft het niveau van hoogst genoten en volledig afgeronde opleiding (MBO, HBO, Academisch), zoals opgenomen in Bijlage G. Dit wordt aangetoond via diploma's/certificaten en kan door HbM tijdens de uitvoering van de Opdracht worden geverifieerd.
63	Ervaring inschrijver	Kunt u bevestigen dat het indienen van referenties uit buitenlandse projecten om te kunnen onderbouwen dat wij voldoen aan de geschiktheidseisen is toegestaan?. Zoniet, waarom niet?	Zie het antwoord op vraag 53.

64	Beschrijvend Document	Hoe dient een inschrijver te handelen bij tegenstrijdigheden tussen stukken die niet expliciet in de rangorde zijn benoemd (bijv. tussen SPA en Procesdocumenten)?	De rangorde van de documenten is opgenomen in artikel 2.4 van de Samenwerkingsovereenkomst.
65	Concept van de Samenwerkingsovereenkomst, inclusief alle bijlagen	Kunt u verduidelijken hoe de aansprakelijkheid wordt verdeeld bij een datalek: blijft HbM eindverantwoordelijke als verwerkingsverantwoordelijke, of wordt dit bij opdrachtnemer neergelegd?	De eindverantwoordelijkheid ligt conform de AVG en NIS-2 wetgeving bij de opdrachtgever/verwerkingsverantwoordelijke. Op grond van de DNR is de Opdrachtnemer aansprakelijk zijn voor schade door fouten of nalatigheid in de beveiliging van zijn systemen.
66	Concept van de Samenwerkingsovereenkomst, inclusief alle bijlagen	U noemt in dit artikel de huisregels. Kunt u deze nader toelichten?	Voor het betreden van locaties en het gebruik van faciliteiten gelden regels zoals het aanmelden bij de receptie. Bij werkzaamheden geldt bijvoorbeeld het gebruik van persoonlijke beschermingsmiddelen (PBM's). Dit soort reguliere huisregels worden hier bedoeld.
67	Algemene vraag	De aankondiging stelt dat namen en beroepskwalificaties van personeel niet verplicht zijn. Wordt dit in de uitwerking toch op prijs gesteld bij beoordeling, of blijft dit formeel buiten beschouwing?	Het is aan de Inschrijver om deze afweging te maken. HbM stelt het niet verplicht.
68	Concept van de Samenwerkingsovereenkomst, inclusief alle bijlagen	U stelt maxima per perceel (€675k/€655k). Hoe strikt zijn deze plafonds: geldt dit per kalenderjaar, of kan er budget verschoven worden tussen jaren?	De plafonds zijn het budget per kalenderjaar voor alle werkzaamheden. Het totaal aan werkzaamheden mag het maximumbedrag zoals genoemd in artikel 2.5 van het Beschrijvend document niet overstijgen.
69	Concept van de Samenwerkingsovereenkomst, inclusief alle bijlagen	U noemt beëindiging bij onvoorziene omstandigheden. Kan HbM toelichten welke compensatie (indien enige) geldt voor reeds gemaakte kosten bij tussentijdse beëindiging buiten schuld opdrachtnemer?	HbM zal in dit geval de geleverde inspanning betalen conform de Samenwerkingsovereenkomst, echter niet de (indirecte) schade als winstderving etc.
70	Concept van de Samenwerkingsovereenkomst, inclusief alle bijlagen	Er wordt gesproken over externe adviseurs in de rol van asset manager. Hoe wordt overlap voorkomen tussen de taken van de interne I&B-adviseur en de externe opdrachtnemer?	Samenwerken staat centraal bij het invullen van beide rollen. HbM verwacht dat zij samen met beide Opdrachtnemers één team vormt, met als gezamenlijk belang het realiseren van de doelstellingen van I&B. Tijdens de Transitiefase zullen de werkzaamheden onderling worden afgestemd volgens de rolverdeling zoals opgenomen in de diverse contractstukken.
71	Concept van de Samenwerkingsovereenkomst, inclusief alle bijlagen	Verwacht HbM dat opdrachtnemers zelf voorstellen doen tot contractwijzigingen of actualisaties, of blijft dit een initiatief van HbM?	Zoals genoemd in het procesdocument Groeimodel wordt van Opdrachtnemer verwacht actief verbeteringen in de samenwerking en daarmee in de contractstukken aan te brengen. Actualisaties kunnen dus zowel door Opdrachtgever als door Opdrachtnemer aangebracht worden.

72	Concept van de Samenwerkingsovereenkomst, inclusief alle bijlagen	Wordt van opdrachtnemer verwacht dat hij actief zorgt voor datakoppelingen tussen systemen van serviceproviders en HbM, of blijft dit taak van HbM-ICT?	De technische koppelingen worden verzorgd door HbM ICT. Van Opdrachtnemer wordt verwacht mee te denken in het optimaliseren van de koppelingen.
73	Concept van de Samenwerkingsovereenkomst, inclusief alle bijlagen	Hoe wordt de rol van opdrachtnemer afgebakend t.o.v. de corporate communicatie-afdeling bij gevoelige dossiers (vergunningen, calamiteiten)?	Corporate communicatie en Legal zullen in gevoelige dossiers een verificatie doen voordat het document naar externen wordt verzonden. In de Transitiefase zullen afspraken gemaakt worden omtrent dit proces.
74	Concept van de Samenwerkingsovereenkomst, inclusief alle bijlagen	Wordt verwacht dat de opdrachtnemer zelf KPI's formuleert voor serviceproviders, of stelt HbM de KPI's vast en toetst de opdrachtnemer alleen?	De Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor het tijdig opstellen van de contracten met Serviceproviders, verzorgt de beheersing ervan en kan derhalve actief meedenken in de KPI's.
75	Concept van de Samenwerkingsovereenkomst, inclusief alle bijlagen	Hoe wordt onderscheid gemaakt tussen risico's die de opdrachtnemer moet signaleren en risico's waarop deze zelf sturend mag handelen?	Van Opdrachtnemer wordt verwacht dat zij de risico's gezamenlijk beheerst met de Opdrachtgever. Uitgangspunt is dat de partij die een risico het beste kan beheersen, het risico beheerst. Hierin heeft HbM een regierol.
76	Concept van de Samenwerkingsovereenkomst, inclusief alle bijlagen	De transitiefase kan 12-18 maanden duren. Kan deze periode ook korter worden afgesloten indien sneller consensus ontstaat, of wordt altijd minimaal 12 maanden aangehouden?	HbM vindt het belangrijk dat Opdrachtnemer goed bekend wordt met (de processen van) het havenbedrijf, de bedrijven op het terrein en de begrotingscyclus. Hiervoor wil HbM minimaal 12 maanden de tijd nemen.
77	Concept van de Samenwerkingsovereenkomst, inclusief alle bijlagen	Verwacht HbM dat opdrachtnemers zelf voorstellen doen tot contractwijzigingen of actualisaties, of blijft dit een initiatief van HbM?	Zie het antwoord op vraag 71.
78	Concept van de Samenwerkingsovereenkomst, inclusief alle bijlagen	In de lijst staan diverse vaste marktpartijen (bijv. Arcadis, Goudappel). Mag de opdrachtnemer voorstellen doen om het leverancierslandschap te optimaliseren of is samenwerking met deze partijen verplicht?	Opdrachtnemer mag te allen tijde voorstellen doen om de werkzaamheden te optimaliseren. Uitgangspunt is dat Opdrachtgever en Opdrachtnemer gezamenlijk kijken welke partijen benodigd zijn om de doelstellingen van HbM te bereiken.
79	Concept van de Samenwerkingsovereenkomst, inclusief alle bijlagen	Hoe verhoudt de rol van opdrachtnemer zich tot de reeds bestaande flexibele schil van leveranciers? Zijn opdrachtnemers verplicht deze leveranciers in te zetten, of mag eigen expertise worden ingebracht?	Per vraagstuk zal in overleg bekeken worden welke partij het beste invulling kan geven.
80	Concept van de Samenwerkingsovereenkomst, inclusief alle bijlagen	U spreekt over partnerschap en gezamenlijke verantwoordelijkheid. Hoe verhoudt dit zich tot de juridische risicoverdeling (aansprakelijkheid en verzekering) uit de Samenwerkingsovereenkomst?	Partnerschap en gezamenlijke verantwoordelijkheid betreffen de invulling van de rollen. De aansprakelijkheid en de verzekering in de Samenwerkingsovereenkomst betreft de reguliere beroeps- en bedrijfsaansprakelijkheid.

81	Beschrijvend Document	Hoe wordt geborgd dat de partij in de wachtkamer voldoende dossiervorming en kennis ontvangt om bij een eventuele vervanging direct inzetbaar te zijn?	HbM vraagt op dit punt geen investering van de partij in de wachtkamer, maar zal daar indien van toepassing nadere afspraken over maken.
82	Beschrijvend Document	Bij calamiteiten kan HbM afwijken van de reguliere procedure. Geldt voor deze afwijkingen een maximumbudget of plafond voor dergelijke ad-hoc opdrachten op nacalculatie?	In geval van calamiteiten wordt er op nacalculatie afgerekend. Opdrachtnemer dient aan te tonen welke uren er zijn gemaakt. Deze vallen buiten het plafond.
83	Beschrijvend Document	Wanneer een opdracht domeinoverstijgend is (droog én nat), hoe wordt dan een aanbesteding tussen opdrachtnemers ingericht? Is er een standaard beoordelingsmatrix of wordt dit ad hoc bepaald?	Dat wordt ad hoc bepaald.
84	Beschrijvend Document	U noemt "fit for purpose" als leidend principe. Hoe wordt beoordeeld of een maatregel of advies van de opdrachtnemer fit for purpose is? Heeft u hiervoor toetsingskaders of blijft dit interpretatie van HbM?	Dit is interpretatie HbM.
85	Beschrijvend Document	Kan HbM verduidelijken hoe de balans ligt tussen tactische taken (asset manager) en incidentele strategische ondersteuning (asset owner)? Wordt verwacht dat opdrachtnemers ook bijdragen aan beleidsontwikkeling, of uitsluitend adviseren?	De nadruk van de werkzaamheden zijn tactische taken. Incidenteel wordt verwacht dat Opdrachtnemers bijdragen aan beleidsontwikkelingen.
86	Algemeen	Kunt u een omschrijving geven van de cultuur van de organisatie?	De sfeer is collegiaal en open. Collega's bespreken dingen samen, helpen elkaar en er wordt hard gewerkt. Er heerst een informele sfeer. Collega's zijn bevlogen en betrokken bij het werk. HbM is organisatie waar werknemers trots zijn voor het bedrijf waarvoor ze werken. HbM is als regieorganisatie gewend om met marktpartijen samen te werken. Medewerkers van de Opdrachtnemer worden als collega's gezien.